



Veresegyház Város Önkormányzata  
2112 Veresegyház, Fő út 35. tel.: 28-588-600 fax: 28-588-646


---

### Előterjesztés

Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2013. (IV.17.) önkormányzati rendelet 18.§ (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján Veresegyház Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. december 20-i rendes/rendkívüli ülésére

Tárgy: A Veresegyházi Városgazda Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Cserháti Ferenc polgármester

Közreműködött:   
Székelyné Szabó Andrea aljegyző

Szakmai egyeztetés:   
dr. Kiss Béláné jegyző

Az előterjesztés a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglaltakon alapul.

Tárgyalta: Pénzügyi, Jogi és Városfejlesztési Bizottság

Az előterjesztés **nyílt/zárt** ülésen tárgyalható.  
A döntés elfogadásához **egyszerű/minősített** döntés szükséges.

## Tisztelt Képviselő-testület!

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Ktgt.) célja, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok vonatkozásában a vezetői javadalmazás takarékos, átlátható, a valódi teljesítményt díjazó legyen. A Ktgt 5. § (3) bekezdése szerint a köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve e törvény és más jogszabályok keretei között köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről. A szabályzatot az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe kell helyezni.

Tekintettel arra, hogy Veresegyház Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Veresegyházi Városgazda Korlátolt Felelősségű Társaság megalapításáról döntött 2023. október 18-i hatállyal, így a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve szükséges az önkormányzati tulajdonban álló társaságra vonatkozó javadalmazási szabályzat elkészítése és képviselő-testület általi elfogadása.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a Javadalmazási szabályzat elfogadására.

Melléklet: Javadalmazási szabályzat

Veresegyház, 2023. december 14.



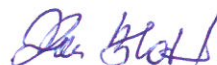
**Cserháti Ferenc**  
polgármester

### **Pénzügyi egyeztetés:**

Az előterjesztés pénzügyi fedezetet nem igényel.

**Valkó Zoltánné**  
pénzügyi osztályvezető

**Az előterjesztés ellen törvényességi kifogást nem emelek:**



**dr. Kiss Béláné**  
jegyző

**Határozati javaslat:**

- 1.) Veresegyház Város Önkormányzatának képviselő-testülete a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5.§ (3) bekezdése alapján elfogadja a Veresegyházi Városgazda Kft. Javadalmazási szabályzatát.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Javadalmazási szabályzat aláírására.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a Veresegyházi Városgazda Kft. ügyvezetőjét, hogy intézkedjen a Javadalmazási szabályzat cégiratok közé történő letétbe helyezése iránt.

Határidő: 1.) és 2.) pont: azonnal

3.) pont: képviselő-testületi döntést követő 30 nap

Felelős: 1.) és 2.) pont: Polgármester

2.) pont: Veresegyházi Városgazda Kft. ügyvezetője

# Javadalmazási Szabályzat

**a Veresegyházi Városgazda Kft.**

vezető tisztségviselőjének (ügyvezetőjének), felügyelőbizottsági tagjainak, vezető állású munkavállalóinak javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről

Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Alapító), mint a Veresegyházi Városgazda Kft. (2112 Veresegyház, Sport u. 4., a továbbiakban: Társaság) alapítója és egyedüli, kizárólagos tulajdonosa a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Taktv.) 5. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettsége alapján az alábbi javadalmazási szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja meg:

## **A szabályzat célja, hatálya**

### **1. A Szabályzat célja**

A Szabályzat kiadásának célja, hogy meghatározza a Társaság vezető tisztségviselőjére, felügyelőbizottsági tagjaira, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban Mt.) 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalókra vonatkozó javadalmazás, a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveit, valamint azok rendszerének alapvető szabályait.

### **2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő társaság**

- 2.1. a vezető tisztségviselőjére,
- 2.2. a Társaság munkavállalóira,
- 2.3. az Mt. 208. § bekezdése szerinti vezető állású munkavállalókra,
- 2.4. a Társaság felügyelőbizottságának tagjaira és elnökére.

### **3. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed**

- 3.1. a javadalmazási elvek szabályozására,
- 3.2. a munkaviszony, illetve megbízási jogviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- 3.3. a jutalom, prémium fizetési feltételekre,
- 3.4. egyéb juttatások, költségtérítések szabályozására.

## **A vezető tisztségviselő (ügyvezető) és a munkavállalók javadalmazása**

### **1. A javadalmazás módjának, mértékének főbb elvei:**

A javadalmazás mértékének kialakításakor a következő elveket, követelményeket kell érvényesíteni:

- azonos elbírálás
- átláthatóság
- társaságon belüli arányosság
- felelősséggel való arányosság
- létrehozott, elért eredménnyel való arányosság
- hatékonysággal való arányosság
- többlet teljesítménnyel, többlet eredménnyel való arányosság
- versenytársakhoz viszonyított arányosság
- minimálbérhez viszonyított arányosság
- inflációval való arányosság
- társaságnál eltöltött idővel való arányosság

## 2. A vezető tisztségviselő jogviszonyának létesítése és díjazása

- 2.1. A gazdasági társaság vezető tisztségviselője a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:1 12. § (2) bekezdése alapján az ügyvezető, akit Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Társaság taggyűlése választott meg.
- 2.2. A Társaság vezető tisztségviselője felett a munkáltatói és a megbízással kapcsolatos jogokat (jogviszony létesítése, megszüntetése, módosítása, javadalmazás, juttatás megállapítása) Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete gyakorolja.
- 2.3. A Társaság vezető tisztségviselője megbízási vagy munkaviszonyban láthatja el a feladatait. A vezető tisztségviselő jogviszonyának létesítésekor a Képviselő-testület döntött arról, hogy a vezető tisztségviselő a feladatát munkaviszony keretében látja el.
- 2.4. Amennyiben a Társaság vezető tisztségviselője feladatát megbízási jogviszony keretében látja el, részére a Ptk. 6:272. § alapján megbízási díj jár. A megbízási díj mértékét Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete állapítja meg.
- 2.5. Amennyiben a Társaság vezető tisztségviselője feladatát munkaviszonyban látja el, munkájáért havi rendszerességgel alpbér illeti meg, amelynek mértékéről Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt. A vezető tisztségviselő javadalmazásának módját és mértékét tételesen a munkaszerződés tartalmazza.
- 2.6. A vezető tisztségviselőnek a prémium kitűzésben foglalt feladatok hiánytalan teljesítése esetén prémium adható. A vezető tisztségviselő részére jutalmat, prémiumot kizárólag Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete állapíthat meg. A prémiumfeladatok meghatározására egyedileg kerül sor, lehetőség szerint az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg. A prémium kitűzéséről, amely tartalmazza annak mértékét, a teljesítendő feladatokat, az értékelés időpontját, illetve az egyéb feltételeket, a Képviselő-testület dönt.
- 2.6.1. Nem fizethető prémium az alábbi esetekben:
  - a) állammal szembeni fizetési kötelezettségek nem teljesítése esetén
  - b) ha a vezető tisztségviselő munkaviszonya a munkáltató azonnali hatályú felmondásával szűnik meg,
  - c) ha a társaságnak tárgyév végén lejárt köztartozása van,
  - d) ha a társaság veszteséges.
- 2.7. A vezető tisztségviselő a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével, ha erre a tulajdonosi jogokat gyakorló munka- vagy megbízási szerződés keretében meghatározott korlátozó feltételekkel lehetőséget biztosít, használhatja a társaság tulajdonában lévő gépkocsit.
- 2.8. A vezető tisztségviselő munkája ellátása során jogosult saját tulajdonú gépkocsiját használni hivatalos célokra — a hatályos adójogszabálynak megfelelően, — amely használat után az ügyvezető költségtérítésre jogosult. A vezető tisztségviselő költségtérítésre csak abban az esetben jogosult, ha az őt foglalkoztató gazdasági társaság nem rendelkezik olyan saját gépjárművel, ami a vezető tisztségviselő használatában van.
- 2.9. A vezető tisztségviselő munkája ellátása során jogosult a Társaság tulajdonát képező mobiltelefon ésszerű és gazdaságos használatára a hatályos adójogszabályoknak megfelelően.
- 2.10. A vezető tisztségviselő cafetéria rendszeren belül részesülhet juttatásban, amely juttatásokra a személyi jövedelemadóról szóló törvény rendelkezései az irányadók. A cafetéria fedezetét a Társaságnak kell kigazdálkodnia úgy, hogy az veszteséget nem okozhat a gazdálkodásban.

- 2.11 Ha az ügyvezető más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is vezető tisztségviselői megbízást tölt be, amely után javadalmazásban részesül, úgy jelen Szabályzat hatálya alatt álló Társaságnál nem részesülhet javadalmazásban. (Taktv. 6. § (4) bek.)

### **3. A vezető állású munkavállalók javadalmazása**

- 3.1 Az Mt. 208. §-a alá tartozó, az ügyvezető tartós, vagy ideiglenes akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult személyeket a Társaság szervezeti és működési szabályzata határozza meg.
- 3.2 A vezető állású munkavállalókkal szemben a munkáltatói jogokat a Társaság vezető tisztségviselője (ügyvezető) gyakorolja.
- 3.3 Az ügyvezető a tulajdonos képviselőjének előzetes véleményének kikérését követően indokolt esetben évente egy alkalommal jutalomban részesítheti a vezető állású munkavállalót.
- 3.4 A Társaság vezető állású munkavállalója az ügyvezető döntése alapján céges mobiltelefon és laptop használatára jogosultak, melyet kizárólag munkaköri feladataik ellátásával összefüggésben használhatnak.
- 3.5 A Társaságnál munkaviszonyban álló alkalmazottak a közalkalmazotti jogviszony átalakulásával létrejövő munkaviszony átalakulást követő öt évében jogosultak a jubileumi jutalomra.
- 3.6 A munkavállalók cafetéria rendszeren belül részesülhetnek juttatásban, amely juttatásokra a személyi jövedelemadóról szóló törvény rendelkezései az irányadóak. A cafetéria fedezetét a Társaságnak kell kigazdálkodnia úgy, hogy az veszteséget nem okozhat a gazdálkodásban.

### **4. A jogviszonyok megszüntetése esetén járó juttatások**

- 4.1. A megbízási szerződés megszüntetésével kapcsolatban a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 4.2. A munkaszerződés alapján létrejött jogviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra az Mt. rendelkezéseit kell alkalmazni.

### **5. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak díjazása**

#### **A díjazás mértéke**

- 5.1. Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. (Taktv. 6. § (4) bek.)
- 5.2. A felügyelőbizottság tagjai a képviselő-testület döntése alapján részesülhetnek tiszteletdíjban, melynek mértékét a képviselő-testület állapítja meg.
- 5.3 A felügyelő bizottság elnöke és tagjai más javadalmazásra — igazolt, megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül — nem jogosultak.

## **6. A jogviszony megszűnése esetén járó juttatás**

A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak e jogviszonyára tekintettel a megbízás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható. (Taktv. 6. § (3) bek.)

## **Vegyes rendelkezések**

1. Jelen Szabályzatot Veresegyház Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2023. (XII. 20.) Kt. határozatával fogadta el.
2. A Szabályzat 2024. január 1-jén lép hatályba.
3. A Szabályzatot a Taktv. 5. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően az elfogadástól számított 30 napon belül a cégokiratok között letétbe kell helyezni, melyről az ügyvezető köteles gondoskodni.

Veresegyház, 2023. december .....

Cserhádi Ferenc  
polgármester